



添田町会計年度任用職員（主任介護支援専門員）の募集について

〈募集内容〉

■職 種：主任介護支援専門員

■募集人数：1名

■任用期間：任用日から令和8年3月31日（更新あり）

■勤務条件等

○勤務場所 添田町地域包括支援センター 田川郡添田町大字添田1247番地の1

○勤務日 土・日・祝日・年末年始（12月29日～1月3日）を除く週4日勤務

○勤務時間 8時30分から17時15分（時間外勤務、休日出勤をする場合があります）

○休 暇 任用期間、勤務日数に応じて付与

○給 与 月額217,840円から（令和7年4月1日現在）

※経験年数による加算があります

○諸手当 通勤手当（片道2km以上の場合）、時間外勤務手当、期末手当、勤勉手当等あり

○保 険 等 健康保険・厚生年金・雇用保険の適用あり

○資 格 等 主任介護支援専門員または主任介護支援専門員に準ずる者（※）

普通自動車免許（AT限定可）

※主任介護支援専門員に準ずる者 「ケアマネジメントリーダー活動等支援事業の実施及び推進について」に基づくケアマネジメントリーダー研修を修了した者であって、介護支援専門員としての実務経験を有し、かつ介護支援専門員の相談対応や地域の介護支援専門員への支援等に関する知識及び能力を有している者

○業務内容 高齢者の相談や包括的、継続的ケアマネジメント支援に関する業務

○服 務 地方公務員法に規定する服務及び懲戒に関する規定の適用となります

■応募資格：必要資格等を満たす方で、以下のいずれにも該当しない方

（1）禁錮以上の刑に処され、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

（2）日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

〈申込方法等〉

○受付期間：任用者決定まで

※土・日・祝日を除く8時30分から17時15分まで

○必要書類：履歴書（写真付き）、資格証（写し）

○申込方法：必要書類を持参または簡易書留で郵送

※郵送は受付期間内に書類完備のみ受付

○選考方法：書類及び面接による選考予定（応募者には日時及び場所を後日連絡します。）

○申込先・問合せ先

〒824-0691

田川郡添田町大字添田2151番地

添田町役場 総務課総務係 TEL：0947-82-1231