

# 添田町会計年度任用職員登録申込書兼履歴書（令和8年度任用分）

記入日：令和      年      月      日

<b>氏名</b>	ふりがな	<b>生年月日</b>	昭和 ・ 年 月 日 平成 (令和8年4月1日現在満 歳)	<div style="border: 1px solid gray; border-radius: 50%; width: 80px; height: 80px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="text-align: center;">写真</div> </div> <p style="font-size: 8px; margin-top: 5px;">6か月以内に撮影した 正面・無帽・無背景・ 縦40<sup>mm</sup>×横30<sup>mm</sup>のもの *裏面に氏名を記載し、 貼付してください</p>
	現住所（〒      -      ）			
携帯電話	メールアドレス			
固定電話	@			

<b>希望職種</b>	
職種番号	職種名

<b>資格・技能等</b>	（      ）内のあてはまるものを○で囲み、必要事項等を記載してください。		
<b>パソコンの操作</b>	①ワード・エクセル（基本的な操作ができる      ・ 指示があれば操作できる      ・ 操作できない）		
	②その他使用できるもの（特になし      ・ CAD      ・ PowerPoint      ・ access      ・ その他（      ））		
<b>自動車の運転</b>	運転免許	志望動機・自己PR等（自由記述）	
	（有      ・ 無      ）		
<b>資格・免許</b>	資格名称等	取得年月日	
		年      月	
		年      月	
		年      月	
		健康状態	良好      ・ 既往あり（      ）

<b>学歴・職歴等</b>			
<b>最終学歴</b>	（      年      月 卒業・中退・在学中）		
勤務先（会社名）	期間	業務内容	就労形態
	年      月      ～      年      月		正職員      ・ パート      ・ その他（      ）
	年      月      ～      年      月		正職員      ・ パート      ・ その他（      ）
	年      月      ～      年      月		正職員      ・ パート      ・ その他（      ）
	年      月      ～      年      月		正職員      ・ パート      ・ その他（      ）
	年      月      ～      年      月		正職員      ・ パート      ・ その他（      ）

