

【記入例】 就学援助申請書(新規・継続)及び世帯票・委任状

添田町教育委員会 殿

令和8年度就学援助費の支給を希望しますので、必要書類を添えて申請します。

保護者	住所	添田町大字〇〇 〇〇〇〇-〇 番地 自署してください (サイン)			アパート名、部屋番号(号)		
	氏名	添田 太郎			電話番号 〇〇	連絡のつく番号を記載	
世帯構成	氏名	続柄	生年月日	年齢	性別	就労・就学状況	勤務先・学校学年
	添田 太郎	世帯主	S63.1.1		男	就労無職	〇〇株式会社
	添田 花子	配偶者	H24.1.1		女	就労無職	学生
	添田 一子	長女	H25.1.1		女	就労無職	学生 添田中学校 2年生
	添田 二男	長男	H27.1.1		男	就労無職	学生 添田小学校 6年生
	添田 三郎	次男	R4.1.1		男	就労無職	学生 〇〇保育園
					男・女	就労無職	学生
		世帯全員を記載			男・女	就労無職	学生
				令和8年4月からの学年を記入			
家庭の経済的理由 (経済的事情を具体的に記載してください。例:現在、児童の父が〇〇年〇〇月に仕事を辞め、現在も失業中等)					添付書類		
					1. 所得証明書 最新のもの (世帯全員分) (※源泉徴収票不可) 2. その他 認定のために必要な書類の提出をお願いすることがあります。 3. 通帳の写し(新入学者のみ)		
必ず記入・具体的に記入							
【新一年生のみ記入】 新入学用品費を下記の普通預金口座に振り込んでください。							
金融機関名			支店名				
口座番号 (通帳番号)			口座名義 (保護者のもの)	ふりがな			
誓約事項 私は、添田町教育委員会への就学援助の申請に当たり、次のとおり誓約いたします。また、下記事項に違反した場合は教育委員会の処置に従います。							
① 申請書の記載事項は事実に相違ありません。 ② 年収額、世帯状況について、町住民課等で確認調査することに同意します。 ③ 申請書の記載事項に変動が生じた場合は、速やかにお届けいたします。 ④ 就学援助費の過誤受領の場合は、教育委員会の指示に従って就学援助費を返納いたします。 ⑤ 認定を受けた場合、添田町から支給される就学援助費については、児童生徒が在籍する学校長を代理人と定め、就学援助費に係る請求、受領、返納等に関する一切の権限を委任します。 ⑥ 添田町外の小中学校に就学したときは、受領した新入学用品費を返還します(新入学者のみ)。							
保護者氏名 (自署すること)							
[注意事項]虚偽の内容で申請をされた場合は、認定を取り消すことがあります。							
教育委員会記入欄		結果 () のため				
		認定	・ 不認定	月	日付		