

添田町人事行政の運営状況



添田町人事行政の運営等の状況の公表に関する条例に基づき、町の人事行政の運営状況をお知らせします。

問役場総務課総務係(☎82-1231)

3 職員の勤務時間その他勤務条件の状況			
(1) 勤務時間			
始業時間	終業時間	休憩時間	1 週間の勤務時間
8 時30分	17 時15分	12 時～13 時	38 時間45 分
※ 職場などにより上記と異なる場合がある。			
(2) 休暇			
休暇の種類(主なもの)		休暇の期間	
年次有給休暇		年20 日	
病気休暇		結核性疾患の場合、1 年以内 その他の疾病の場合、90 日以内	
特別休暇	職員の結婚休暇		連続する 5 日の範囲内
	出生サポート休暇		不妊治療による通院等 5 日の範囲内 (体外受精等の場合、10 日の範囲内)
	産前・産後休暇		産前 6 週間(多児妊娠の場合は14 週間) 産後 8 週間
	妻の出産休暇		2 日の範囲内
	子の看護休暇		中学生までの子 1 人につき 5 日の範囲内
	忌引		親族に応じ 1 日～ 7 日の範囲内
夏季休暇		6 月～10 月の期間に 5 日の範囲内	

6 職員の服務の状況		
区 分	内 容	違反者
法令等及び上司の職務上の命令に従う義務	法令に従い、かつ、上司の職務命令に従わなければならない	0
信用失墜行為の禁止	職の信用を傷つけ、又は職の不名誉になるような行為をしてはならない	0
秘密を守る義務	職務上知り得た秘密を漏らしてはならない	0
職務に専念する義務	勤務時間中、職務にのみ専念しなければならない	0
政治的行為の制限	政治的活動をしてはならない	0
争議行為等の禁止	ストライキ等をしてはならない	0
営利事業等の従事制限	営利を目的とする私企業を営み、又は役員等になり報酬を得てはならない	0

7 職員の研修の状況(令和 6 年度)	
研修内容	受講者数
派遣研修(民間企業などへの派遣研修)	0 人
福岡県市町村職員研修所研修	延 37 人
一般研修 (人事評価研修など)	延 0 人
人権・同和研修 (田川地区自治体職員研修など)	延 70 人

9 職員の人事評価の状況	
職員一人ひとりの能力を引き出し、育て、活かして、住民から期待され信頼される職員に成長すること、および職場のコミュニケーションの円滑化を図り、組織の活性化を図るため人事評価を実施しています。	
(1) 評価の種類	
【業績評価】	
①期初に設定した目標の達成度を期末に評価	
【行動評価】	
①成績評価：仕事の正確さや迅速性について評価	
②能力評価：職責を果たすうえで発揮された能力について評価	
③態度評価：仕事に対する取り組み姿勢を評価	
(2) 対象者	
休職などの事由がある者は除き一般職の全職員	
○昇給への人事評価の活用状況	
【令和 6 年 4 月 2 日から令和 7 年 4 月 1 日までににおける運用】	
人事評価を活用していない	
○勤勉手当への勤務成績の反映状況(一般職)	
【令和 6 年度中における運用】	
人事評価を活用していない／令和 7 年度から勤勉手当への反映を開始	

4 職員の分限及び懲戒処分の状況				
令和 6 年 4 月 1 日～令和 7 年 3 月 31 日				
内 容	降 任	免 職	休 職	降 級
分限処分者数	—	—	—	—
懲戒処分者数	—	—	—	—

5 職員の退職管理の状況

職員の退職状況(令和 6 年 4 月 1 日～令和 7 年 3 月 31 日)

退職者数	管理職職員	管理職以外	合 計
退職者数	4 人	6 人	10 人

退職時に管理職にあった者についての公益法人等外部組織に再就職した状況

再就職先	公益法人等	非営利団体	営利団体	その他
再就職者数	0 人	0 人	0 人	0 人

1

職員の任免及び職員数に関する状況

(1) 職員の任免状況

年度 任免	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	令和 5 年度	令和 6 年度
採用者数	6	2	7	4	5	9
退職者数	3	10	7	2	9	10

(2) 職員数の推移

年度 部門	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	令和 5 年度	令和 6 年度	令和 7 年度	過去 5 年間の 増減数と率(%)	
一般行政	104	102	101	102	99	98	△6	△5.8%
教育	20	20	20	20	20	20	0	—
消防	—	—	—	—	—	—	—	—
普通会計	124	122	121	122	119	118	△ 6	△4.8%
公営企業等会計	17	16	14	14	13	13	△ 4	△23.5%
計	141	138	135	136	132	131	△10	△7.1%

※各年における定員管理調査において報告した部門別職員数

(3) 年齢別職員構成の状況（各年 4 月 1 日現在）

職員数 区分	20歳 未満	20歳 23歳	24歳 27歳	28歳 31歳	32歳 35歳	36歳 39歳	40歳 43歳	44歳 47歳	48歳 51歳	52歳 55歳	56歳 59歳	60歳 以上	計
令和 6 年度	1	4	13	6	19	26	11	13	15	11	13	0	132
令和 7 年度	1	5	14	12	5	29	15	10	16	14	10	0	131

2 職員の給与の状況

(1) 職員給与費の状況（令和 6 年度普通会計決算）

職員数 (A)	給与費			
	給料	職員手当	期末 勤勉手当	計(B)
119人	4 億 1,062万 円	6,754万 4千円	1 億 8,442万 4千円	6 億 6,258万 8千円

【参考】一人当たり給与費(B / A) 556万 8 千円

※ 1 職員手当には退職手当及び児童手当を含まない。

2 職員数は、令和 6 年 4 月 1 日現在の人数である。また任期付短時間勤務職員、再任用職員（短時間勤務）は含まない。

3 給与費は、任期付短時間勤務職員及び再任用職員（短時間勤務）の給与費を含む（令和 6 年度の再任用職員（短時間勤務）は 4 人）。

4 職員給与費の状況に会計年度任用職員は含まない。

(2) 職員の平均年齢、平均給料月額及び平均給与月額の状況（令和 7 年 4 月 1 日現在）

区 分	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額
添田町	40.9歳	316,900円	378,100円

※ 1 「平均給料月額」とは、令和 7 年 4 月 1 日現在における職員の基本給の平均である。

2 「平均給与月額」とは、給料月額と毎月支払われる扶養手当、地域手当、住居手当、時間外勤務手当などのすべての諸手当の額を合計したもの。

(3) 職員の初任給の状況(令和 7 年 4 月 1 日現在)

区 分		添田町	国
一般行政職	大学卒	220,000円	220,000円
	高校卒	188,000円	188,000円

(4) 職員の手当の状況(令和 7 年 4 月 1 日現在)

手当(主なもの)	内容及び支給単価	国の制度
扶養手当	配者3,000円、子11,500円、その他の扶養親族6,500円 16歳から22歳までの子 1 人につき5,000円加算	同左
住居手当	【貸家貸間】16,000円を超える部分最高28,000円	同左
通勤手当	交通機関利用者全額支給150,000円限度 自家用車利用者 2 km以上2,000円～31,600円	同左
管理職手当	監督管理職にあるもの 給与月額の10/100以内	官職に応じ定額支給
地域手当	給与月額の4/100	同左
宿日直手当	一般の宿日直日額4,400円 常直月額22,000円	同左
期末手当	2.5月分(再任用については1.4月分)	同左
勤勉手当	2.1月分(再任用については1.0月分)	同左
時間外勤務手当	正規の勤務時間以外に勤務した職員に対して支給	同左

(5) 特別職の報酬等の状況
(令和 7 年 4 月 1 日現在)

区 分		給料月額等	期末手当
給料	町 長	762,000円	2.5月分
	副町長	611,000円	2.5月分
報酬	議 長	304,000円	2.5月分
	副議長	269,000円	2.5月分
	議 員	248,000円	2.5月分